

## Mise en marché



## liste des documents nécessaires

- acte de vente
- acte de prêt et/ou quittance
- dernier relevé d'hypothèque
- certificat de localisation
- facture de taxes municipales
- facture de taxes scolaires
- factures mensuelles des services utilitaires (eau, électricité, gaz, locations, etc.)
- test de pyrite, vermiculite, ocre ferreuse (pour les régions concernées)
- factures de rénovations apportées à la propriété
- facture du dernier ramonage (foyer au bois)
- Dérogation de servitude architecturale
- facture des frais communs

## documents additionnels - copropriété

- déclaration de copropriété et règlements de l'immeuble
- états financiers (frais de condo, fond de réserve et dépenses à venir)
- assurance habitation commune (de l'immeuble)
- procès-verbaux de la dernière assemblée des copropriétaires
- coordonnées du syndicat de copropriété (président et secrétaire)
- garantie APCHQ (construction neuve)
- facture des frais de copropriété

Il serait important également de prévoir un double des clefs et un code pour le système d'alarme.



nancy lehoux

courtier immobilier

C 514 248.8338

B 514 333.3000

nancylehoux@remax.net



nancylehouxremax

www.nancylehoux.net